



**RECIBIDO**  
Folio 5673  
24 MAY 2023  
Karen

SECRETARÍA DE

PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO



PM-CM-676/2023  
1/2021-2024  
El que se indica

Admon. 2021-2024

**ING. COSME JULIÁN LEAL CANTÚ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

Por medio del presente me permito saludarlo, y a su vez remitir el resumen de las actividades realizadas en esta Contraloría Municipal, correspondientes al mes de **ABRIL** del 2023.

1. Atendiendo la invitación a la Licitación Pública, para la adjudicación de la obra pública con No. de Licitación **OP-MCJ-LEEDO-04/23-IR**, consistente en la Rehabilitación de la cancha de futbol siete armonías ubicadas en la Colonia Lázaro Cárdenas de este Municipio. Asistimos al Concurso de Obra en todas sus etapas desde la Apertura de Proposiciones Técnica, Económica y Fallo. Los días 18, 19 y 24 de Abril del año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, ubicada en el 2do. Piso del Edificio Adjunto al Palacio Municipal de Cadereyta Jiménez, N.L.
2. Atendiendo la invitación a la Licitación Pública, para la adjudicación de la obra pública con No. de Licitación **OP-MCJ-LEEDO-05/23-IR**, consistente en la Rehabilitación de la cancha de futbol siete armonías ubicadas en la Colonia Carlos Salinas de Gortari de este Municipio. Asistimos al Concurso de Obra en todas sus etapas desde la Apertura de Proposiciones Técnica, Económica y Fallo. Los días 18, 19 y 24 de Abril del año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, ubicada en el 2do. Piso del Edificio Adjunto al Palacio Municipal de Cadereyta Jiménez, N.L.
3. Atendiendo la invitación a la Licitación Pública, para la adjudicación de la obra pública con No. de Licitación **OP-MCJ-LEEDO-06//23-IR**, consistente en la construcción de la primera etapa de la plaza el rosario, ubicada en el Fracc. El Rosario de este Municipio. Asistimos al Concurso de Obra en todas sus etapas desde la Apertura de Proposiciones Técnica, Económica y Fallo. Los días 18, 19 y 24 de Abril del año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, ubicada en el 2do. Piso del Edificio Adjunto al Palacio Municipal de Cadereyta Jiménez, N.L.
4. Dimos seguimiento a 389 oficios para pago o reembolso por compra de algún requerimiento interno de los Departamentos que conforman esta Administración. Por lo que una vez verificada la información que contienen, esta fue remitida a Tesorería Municipal.
5. Se revisaron 61 Oficios solicitados de cheque o reembolso por compra medicamento o estudios clínicos a empleados municipales recetados.

MUNICIPIO DE CADEREYTA

JIMENEZ, N. L. (Cristel)

**RECIBIDO**  
24 MAY 2023  
L515

SRIA. DEL R. AYUNTAMIENTO





PM-CM-676/2023  
1/2021-2024  
El que se indica

Admon. 2021-2024

6. Por parte de la Clínica Municipal recibimos un total de 100 oficios para pago de cheques o reembolsos por compra medicamento y estudios clínicos solicitados a empleados municipales. Una vez que fueron verificadas las cantidades y concepto de los mismos, fueron remitidos a Tesorería Municipal, para los trámites a que den lugar.
7. Llevamos a cabo la revisión de 28 solicitudes de cheques del Departamento de Adquisiciones, por concepto de compra de alguna necesidad en específico de los Departamentos, una vez verificada la información, esta fue remitida a Tesorería Municipal para su pago correspondiente.
8. Recibimos y verificamos la información contenida en 02 oficios de caja chica y fondo revolvente; anexado facturas y apoyos económicos para reembolso.
9. Verificamos el contenido de 05 facturas de arrendamiento por la renta de locales para mejorar la atención a ciudadanos acorde a sus necesidades. Posteriormente fueron remitidas a Tesorería para continuar con los trámites de pago.
10. Recibimos 05 facturas de medicamento de la Clínica Municipal mismas que fueron revisadas por parte de este departamento de Contraloría y se verificaron que las facturas estén en conforme a los que revisamos.
11. Elaboramos oficios a Director de Recursos Humanos, referente a integración de carpeta de investigación de Bomberos y Dif.
12. Diligencia a Monterrey a la Auditoría Superior del Estado de Nuevo León, ingresar información de Cuenta Pública del año 2022, sobre tema de Obras Públicas.
13. Diligencia a Monterrey a la Auditoría Superior del Estado de Nuevo León, ingresar información de Cuentas Públicas del año 2020-2021, FO-INFAS, FO-INFAI.
14. Acuerdos de cierre de audiencia inicial dentro de 44 expedientes de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.
15. Llevamos a cabo una reunión con Director de Patrimonio al respecto de diversos temas para pago por accidentes cometidos por personal-empleados municipales.



PM-CM-676/2023  
1/2021-2024

El que se indica Admon. 2021-2024

16. Revisamos información de Obra Pública, requerida por la Auditoría Superior del Estado de Nuevo León.
17. Revisamos documentación diversa con personal de la secretaria de administración, coordinación de mantenimiento de vehículos, referente a facturas de diversos proveedores.
18. Revisión de documentos con el director de adquisiciones, referente a compras diversas.
19. Realizamos la revisión y recepción de medicamento en la Clínica Municipal.
20. Cotejo con personal de Tesorería Municipal, al respecto de diversos contratos de proveedores y prestadores de servicios.
21. Recepción y trámite de exhorto del municipio de los mochos Ahome Sinaloa, enviado en auxilio por la Directora de Responsabilidad Administrativa del Ayuntamiento de Ahome.
22. Recibimos 14-catorce solicitudes de información, las cuales fueron turnadas a las Secretarías, Direcciones e Institutos obligados a proporcionar la Información Pública requerida, tal como lo marca la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León.
23. Se les dio contestación a 14-catorce solicitudes a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, quedando 08-ocho solicitudes pendientes de responder en tiempo y forma, dando cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León.
24. Diariamente se monitorea el correo electrónico oficial de las Unidad de Transparencia Municipal y se le da contestación a las dudas e inquietudes enviadas por la ciudadanía.
25. En la página oficial de Transparencia del Municipio de Cadereyta Jiménez, Nuevo León; se publicó información y archivos de interés público para su fácil consulta.
26. Se brindo apoyo a los enlaces para que asistieran a las capacitaciones vía zoom, que brinda la Comisión de Transparencia (COTAI).
27. Se les dio contestación a 02-dos Recursos de Revisión, siendo estos los siguientes: RR/0111/2021 Y RR/1245/2022.





PM-CM-676/2023

1/2021-2024

El que se indica

Admon. 2021-2024

- 28.** Se les dio contestación a 02-dos Denuncias de Obligación, siendo estos los siguientes: DOT/020 y DOT/021 del año 2023.
- 29.** Se brinda atención a estudiantes de diferentes planteles educativos que acuden a esta Contraloría, para solicitar informes para hacer su Servicio Social y/o Prácticas Profesionales.
- 30.** Llevamos a cabo la elaboración de cartas de aceptación del servicio social y/o prácticas profesionales a estudiantes de diferentes instituciones educativas canalizándolos a los diferentes Departamentos Municipales para su cumplimiento.
- 31.** Elaboramos de cartas de liberación a estudiantes de diferentes planteles educativos que concluyeron su servicio social y/o prácticas profesionales en esta Institución Pública.
- 32.** Realizamos el desglose mensual de la facturación de la cuenta maestra de Telmex, para la validación de gasto y posteriormente elaboramos la solicitud de pago que se envía a la Tesorería Municipal, a fin de efectuar el mismo.
- 33.** Turnamos oficios a las secretarías, solicitando los temas correspondientes a los módulos de la Guía Consultiva del Desempeño Municipal para el 2023.
- 34.** Recibimos y verificamos la información contenida en las requisiciones y órdenes de compra de refacciones o mantenimientos del parque vehicular oficial de esta Administración, de las cuales se lleva el control a través una bitácora.
- 35.** Verificamos el contenido de las facturas y notas de las empresas gasolineras Servicios Garza Flores, S. A. de C.V y Estación Zone Gas, S.A. de C.V. mismas que se registran en una bitácora. Posteriormente, se remiten a Tesorería Municipal para su pago, por concepto de consumo de gasolina.
- 36.** Se revisaron las facturas y notas de la empresa EMMA GAS S. A. DE C.V., llevando un registro de todas las unidades de este Municipio, así mismo se remiten a Tesorería Municipal para su pago correspondiente, por concepto de consumo de Gas L.P.
- 37.** Inspeccionamos 402 servicios de Alumbrado Público y Dependencias, para su pago correspondiente de las cuales algunas cuentan con servicios medidos y servicios directos; y dependencias, estas son facturadas por CFE de Guadalupe, Allende y Montemorelos.





PM-CM-676/2023  
1/2021-2024

El que se indica Admon. 2021-2024

- 38.** Verificamos la información del Relleno Sanitario de la Empresa Promotora Ambiental de la Laguna, S.A de C.V., en cuanto a las toneladas depositadas por las unidades de Servicios Públicos y Ecología.
- 39.** Recibimos 43 recibos de Agua y Drenaje de las diferentes Dependencias y áreas verdes pertenecientes al Municipio, mismas que fueron verificadas para su pago correspondiente.
- 40.** Llevamos a cabo el análisis de las estimaciones de las diferentes obras realizadas por el Municipio, tales como la de pavimentos y pluviales.
- 41.** Se continua el Censo de Alumbrado Público en servicio directo 2023 facturación por CFE Guadalupe y se inicia el censo de medicamentos 2023.
- 42.** Se monitorea diariamente la plataforma CIAC, mediante la cual también se reciben denuncias ciudadanas para su debido seguimiento.
- 43.** Se iniciaron 5 Procedimientos de Responsabilidad por parte de la Comisión de Honor y Justicia, iniciadas en contra de elementos de seguridad pública y vialidad Municipal, por la presunta comisión de faltas administrativas en relación a sus funciones.
- 44.** Recibimos 2 denuncias presenciales en contra de elementos de tránsito adscritos a la Secretaría de Seguridad Pública y Vialidad, por la posible comisión de faltas administrativas en relación a sus funciones para su debida substanciación; así como 1 denuncia telefónica misma que fue canalizada inmediatamente al Director de Tránsito, ya que los hechos se estaban suscitando en ese instante.
- 45.** Desahogamos 14 audiencias dentro de diversas carpetas de investigación que se llevan en esta Contraloría por denuncias ciudadanas.
- 46.** Realizamos diversas diligencias para llevar a cabo la notificación de la apertura de Procedimientos de Responsabilidad por parte de la Comisión de Honor y Justicia, por denuncias ciudadanas en contra de servidores públicos por la presunta comisión de faltas administrativas.
- 47.** Asistimos a la cuarta sesión de la Comisión de Honor y Justicia de los Cuerpos de Seguridad Pública y Vialidad del Municipio de Cadereyta Jiménez, Nuevo León; para tratar asuntos relacionados con el inicio, substanciación y conclusión de Procedimientos Administrativos en contra de elementos adscritos a la Secretaría Seguridad Pública y Vialidad Municipal.
- 48.** Giramos oficios de distintos requerimientos a diversas dependencias para la integración de Carpetas de Investigación iniciadas en contra de servidores públicos.



PM-CM-676/2023

1/2021-2024

El que se indica

Admon. 2021-2024

- 49.** Por parte de la Comisión de Honor y Justicia de los Cuerpos de Seguridad Pública y Vialidad del Municipio de Cadereyta Jiménez, Nuevo León, concluimos 2 carpetas de investigación iniciadas en contra de servidores públicos, por no encontrarse elementos suficientes para determinar responsabilidad administrativa.
- 50.** Elaboramos el Acta de Entrega - Recepción de la Dirección de Desarrollo Económico.

Sin más por el momento me despido de Usted, quedando completamente a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**  
"CADEREYTA, GENTE LEAL Y DE TRABAJO"  
CADEREYTA JIMÉNEZ N.L. 24 DE MAYO 2023

**ING. JESÚS ANTONIO DE LA GARZA CAVAZOS**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**



c.c.p. C. Eliud Roberto Garza García, Secretario del R. Ayuntamiento  
c.c.p. Archivo