



F#1504
MUNICIPIO DE CADEREYTA XIMÉNEZ, N.L.
RECIBIDO
07 MAR 2025
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN EJECUTIVA

GOBIERNO DE CADEREYTA *

RENACER PARA CRECER

PM-CM/-202/2025
1/2024-2027.

El que se indica

LIC. CARLOS RAFAEL RODRÍGUEZ GÓMEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL.
PRESENTE:

MUNICIPIO DE CADEREYTA XIMÉNEZ, N.L.
RECIBIDO
07 MAR 2025
SRIA. DEL R. AYUNTAMIENTO
EOLIO 762

Por medio del presente me permito saludarlo, y a su vez adjuntar el resumen de las actividades realizadas en esta Contraloría Municipal, correspondientes al mes de FEBRERO del 2025.

1. Participamos en el curso virtual vía Zoom, de la capacitación, sobre el uso de la **SICAF Y REQUERIMIENTOS DE LA ASF MUNICIPIOS**, el cual se llevó a cabo el día 20 de Febrero del 2025, a las 12:00 p.m.
2. Asistimos a los honores a Nuestra Enseña Patria por el "204° ANIVERSARIO DE LA BANDERA DE MEXICO" que se llevó a cabo el día 24 de febrero del presente año, en la Asta Bandera Monumental de la Explanada de la Plaza Principal Miguel Hidalgo de este Municipio, a las 9:00 a.m.
3. Atendiendo a la invitación de la Secretaría de Obras Públicas, en relación a la licitación pública estuvimos presentes en la **SESIÓN DEL COMITÉ DE APOYO PARA LA ADJUDICACIÓN Y FALLO DE LAS INVITACIONES RESTRINGIDAS, No. OP-MCJ-FDM-01/25-IR**, rehabilitación de pavimento de calle Josefa Ortiz de Domínguez entre calle Mier y calle Morelos y entre calle gonzalitos y calle hidalgo, en la cabecera municipal, se llevó a cabo 07 y 10 de febrero del presente año, a las 09:00 horas, en las instalaciones de la sala de Juntas de la Secretaria de Obras Públicas, Desarrollo Urbano, ubicada en el segundo piso de esta Presidencia Municipal.
4. De igual forma, atendiendo la invitación a la Licitación Pública, para la adjudicación de la obra pública con No. de Licitación OP-MCJ-FDM-02/25-IR, rehabilitación de pavimento de calle Joaquín Valle Ramírez entre calle Hidalgo y Zaragoza, en la cabecera municipal, asistimos al Concurso de Obra en todas sus etapas desde la Apertura de Proposiciones Técnica, Económica y Fallo. Los días 12, 13 y 18 de febrero del año en curso, a las 09:00 horas respectivamente, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, ubicada en el 2do. Piso de esta Presidencia Municipal.

5. Estuvimos presentes en la **SESIÓN DEL COMITÉ DE APOYO PARA LA ADJUDICACIÓN Y FALLO DE LAS INVITACIONES RESTRINGIDAS, No. OP-MCJ-FDM-02/25-IR**, rehabilitación de pavimento de calle Joaquín Valle Ramírez entre calle Hidalgo y Zaragoza, en la cabecera municipal, en la cabecera municipal, se llevó a cabo el día 17 de febrero del presente año, a las 09:00 horas, en las instalaciones de la sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas, Desarrollo Urbano, ubicada en el segundo piso de esta Presidencia Municipal.
6. Atendiendo la invitación a la Licitación Pública, para la adjudicación de la obra pública con No. de Licitación OP-MCJ-CAPUFE-03/2025-IR, rehabilitación de pavimento en ave. Puerto San Jorge Entre Calle Vista Jardines y calle Puerto Guaymas en la Col. Bella Vista, asistimos al Concurso de Obra en todas sus etapas desde la Apertura de Propositiones Técnica, Económica y Fallo. Los días 21,24 y 27 de febrero del año en curso, a las 09:00 horas respectivamente, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, ubicada en el 2do. Piso de esta Presidencia Municipal.
7. Atendiendo la invitación a la Licitación Pública, para la adjudicación de la obra pública con No. de Licitación OP-MCJ-CAPUFE-04/2025-IR, drenaje pluvial de la curva del Boulevard José M. González, en la cabecera municipal, asistimos al Concurso de Obra en todas sus etapas desde la Apertura de Propositiones Técnica, Económica y Fallo. Los días 21,24 y 27 de febrero del año en curso, a las 09:00 horas respectivamente, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, ubicada en el 2do. Piso de esta Presidencia Municipal.
8. Estuvimos presentes en la **SESIÓN DEL COMITÉ DE APOYO PARA LA ADJUDICACIÓN Y FALLO DE LAS INVITACIONES RESTRINGIDAS, No. OP-MCJ-CAPUFE-03/25-IR**, rehabilitación de pavimento en ave. Puerto San Jorge Entre Calle Vista Jardines y calle Puerto Guaymas en la Col. Bella Vista, se llevó a cabo el día 26 y 27 de febrero del presente año, a las 09:00 horas, en las instalaciones de la sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas, Desarrollo Urbano, ubicada en el segundo piso de esta Presidencia Municipal.
9. Estuvimos presentes en la **SESIÓN DEL COMITÉ DE APOYO PARA LA ADJUDICACIÓN Y FALLO DE LAS INVITACIONES RESTRINGIDAS, No. OP-MCJ-CAPUFE-04/25-IR**, drenaje pluvial de la curva del Boulevard José M. González, en la cabecera municipal, se llevó a cabo el día 26 y 27 de febrero del presente año, a las 09:00 horas, en las instalaciones de la

sala de Juntas de la Secretaría de Obras Públicas, Desarrollo Urbano, ubicada en el segundo piso de esta Presidencia Municipal.

- 10.** Dimos seguimiento a 357 trámites de oficios para pago o reembolso por compra de algún requerimiento interno de los Departamentos que conforman esta Administración, solicitud de cheque, reembolso o elaboración de cheque por compra de medicamento o estudios clínicos. Por lo que una vez verificada la información que contienen, fue remitida a Tesorería Municipal, para los tramites a que den lugar. Así como, facturas, soportes de caja chica de distintas Secretarías, apoyos económicos para su reembolso, a su vez se verifica que la información sea correcta y para su buen uso, mismos que fueron turnados a Tesorería para continuar con los trámites de pago.
- 11.** Llevamos a cabo la revisión y autorización de facturas de diversos proveedores del municipio como lo son: compra de refacciones, agua purificada, mantenimiento de vehículos, compra de carpeta asfáltica, así como de consumo de gasolina, gas lp y Diesel.
- 12.** Recibimos 05-cinco solicitudes de información, las cuales fueron turnadas a las Secretarías, Direcciones e Institutos obligados a proporcionar la Información Pública requerida, tal como lo marca la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, a las cuales se les dio contestación a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, dando cumplimiento a lo establecido en la Ley de la materia.
- 13.** Se les dio contestación a 04-cuatro Recursos de Revisión, siendo estos los siguientes: RR/2074/2025, RR0156/2025, RR1168/2024 y RR1700/2024
- 14.** Dimos contestación a 02-dos Denuncia trimestral por incumplimiento de obligación de transparencia (PIOT) como asuntos totalmente concluidos.
- 15.** Asistimos al curso virtual de capacitación, "**GENERALIDADES DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**", por parte de INFONL, el cual se llevó a cabo el día 06 de Febrero del presente año.

- 16.** Participamos en los cursos virtuales de capacitación, impartidos por parte de INFONL, como se enlista a continuación: **"SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION"**, lo cual se llevó a cabo el día 07 de Febrero del presenta año; **"FUNCIONES DE LA UNIDAD Y COMITÉ DE TRANSPARENCIA"**, el cual se llevó a cabo el día 10 de Febrero del presenta año, **"CALIFICACIÓN DE INFORMACIÓN"**, por parte de INFONL, el cual se llevó a cabo el día 11 de Febrero del presenta año, **"GENERALIDADES DE LA LEY PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS"**, el cual se llevó a cabo el día 12 de Febrero del presenta año, **"TALLER DEL PRINCIPIO DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE DATOS PERSONALES"**, el cual se llevó a cabo el día 13 de Febrero del presenta año, **"ADMINISTRACIÓN DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA"**, el cual se llevó a cabo el día 17 de Febrero del presenta año, **"SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (SIPOT)"**, el cual se llevó a cabo el día 18 de Febrero del presenta año, **"SISTEMA DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN (SISAI)"**, el cual se llevó a cabo el día 19 de Febrero del presenta año, **"SISTEMA DE COMUNICACIÓN ENTRE ORGANISMOS GARANTES Y SUJETO OBLIGADOS (SICOM)"**, el cual se llevó a cabo el día 20 de Febrero del presenta año, **"GESTIÓN DOCUMENTAL"**, el cual se llevó a cabo el día 24 de Febrero del presenta año, **"GENERALIDADES DE GOBIERNO ABIERTO"**, el cual se llevó a cabo el día 25 de Febrero del presenta año y **"MÉTRICA DE GOBIERNO ABIERTO"**, el cual se llevó a cabo el día 27 de Febrero del presenta año.
- 17.** Se elaboraron los perfiles de puestos para Sistema de Portales de obligaciones (SIPOT).
- 18.** Apoyamos a los enlaces de transparencia de cada Secretaría en el llenado de los formatos de (SIPOT) con el fin de subir archivos del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia.
- 19.** Iniciamos con la carga de las Fracciones de Transparencia en la página <https://cadereyta.gob.mx/> de los meses de Septiembre a Diciembre 2024.
- 20.** Diariamente se monitorea el correo electrónico oficial de las Unidad de Transparencia Municipal y se le da contestación a las dudas e inquietudes enviadas por la ciudadanía.
- 21.** En la página oficial de Transparencia del Municipio de Cadereyta Jiménez, Nuevo León; se publicó información y archivos de interés público para su fácil consulta.

- 22.** Atendimos a estudiantes de diferentes planteles educativos que solicitan informes para hacer su Servicio Social y/o Prácticas Profesionales.
- 23.** Entregamos cartas de aceptación y de terminación del Servicio Social y/o Prácticas Profesionales a estudiantes de diferentes Instituciones Educativas canalizándolos a los diferentes departamentos municipales para que lo lleven a cabo.
- 24.** Se realizaron 5-cinco reportes de fallas en el servicio de líneas telefónicas e internet a Telmex de los departamentos del Dif, Casa Adulto Mayor, Seguridad Pública, Casa de la Cultura y Centro Comunitario Bella Vista.
- 25.** Elaboramos de reporte y desglose de consumo de servicio telefónico del (TELMEX) las diferentes dependencias correspondientes.
- 26.** Llevamos a cabo el reporte de evaluación y horas en plataforma SIASE de alumnos de la U.A.N.L. que realizan sus Servicio Social de esta Institución de la Presidencia Municipal.
- 27.** Se asistió a la primera capacitación virtual el día 07 de Febrero del presente año, por parte de la Coordinación de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal para la introducción al trabajo de la **Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2025**.
- 28.** Inspeccionamos 402 servicios de Alumbrado Público y Dependencias, para su pago correspondiente de las cuales algunas cuentan con servicios medidos y servicios directos; y dependencias, estas son facturadas por CFE de Guadalupe, Allende y Montemorelos.
- 29.** Verificamos la información del Relleno Sanitario de la Empresa Promotora Ambiental de la Laguna, S.A de C.V., en cuanto a las toneladas depositadas por las unidades de Servicios Públicos y Ecología.
- 30.** Recibimos 43 recibos de Agua y Drenaje de las diferentes Dependencias y áreas verdes pertenecientes al Municipio, mismas que fueron verificadas para su pago correspondiente.
- 31.** Se revisaron irregularidades en diferentes cuentas de alumbrado público y dependencias con personal de alumbrado publico y diversos departamentos de CFE.



ADMON 2024 - 2027

- 32.** Atendimos 2- dos solicitudes de rectificación de multa, a las cuales se les dio el debido seguimiento para su pronta aclaración.
- 33.** Por parte del órgano interno de control, llevamos a cabo diversas diligencias en seguimiento a denuncias ciudadanas en contra de servidores públicos.

Sin más por el momento me despido de Usted, quedando completamente a sus órdenes.

ATENTAMENTE

“Gobierno de Cadereyta, Renacer para Crecer.”
CADEREYTA JIMÉNEZ, NUEVO LEÓN., A 07 DE MARZO DE 2025.

LIC. GENARO NICOLÁS CALDERÓN GARCÍA.
SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL



CONTRALORIA
MUNICIPIO DE CADEREYTA
JIMENEZ, N.L.

c.c.p. Lic. Juan Carlos de León González, Secretario del R. Ayuntamiento
c.c.p. Archivo

ADMON 2024 -2027