

FORMATO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Folio de Solicitud:	
Fecha:	Hora:

1.- Nombre completo del Particular / Pseudónimo (opcional)

Nombre (s) Materno
 Apellido Paterno
Apellido

ó

 Pseudónimo

2.- Nombre del Representante Legal (opcional)

 Nombre del representante

3.- Domicilio del Particular para efectos de oír y recibir notificaciones

Calle: _____

Número Exterior: _____
 Número Interior: _____

Colonia: _____
 Municipio: _____

Estado: _____
 Código Postal: _____

4.- Descripción de la información solicitada

5.- Cualquier otro dato que facilite la búsqueda y eventual localización de la información:

6.- Seleccione la modalidad en la que prefiere se otorgue el acceso a la información.
Modalidad: Formato en que será otorgada la información pública que sea requerida, la cual podrá ser por escrito, mediante copias simples o certificadas, correo electrónico, fotografías, cintas de video, dispositivos de archivos electrónicos o magnéticos, registros digitales, sonoros, visuales, holográficos, y en general, todos aquellos medios o soportes derivados de los avances de la ciencia y la tecnología en que obre la información;

- a) Verbal (siempre y cuando sea para fines de orientación) ☐
b) Consulta directa ☐
c) Expedición de copias simples o certificadas ☐
d) Cualquier otro medio ☐
Correo Electrónico _____